

Pedagogisch beleidsplan Voorschool obs Lisdodde



Emmen, september 2018

Voorschool
obs Lisdodde
voor kinderen van 2½ tot 4 jaar



Inhoudsopgave Pedagogisch beleidsplan.

	Pagina
Voorwoord	4
1 Visie van onze Voorschool	5
1.1 Doelen Voorschool	6
1.2 Subdoelen	6
1.3 Pedagogisch handelen	8
2. Plaatsing	9
2.1 Eerste inleidende gesprek	9
2.2 Intake	9
2.3 Wennen	9
2.4 Mondelinge overdracht	9
2.5 Brengen en halen	9
2.6 Uitstapjes	9
2.7 Kinderen met een fysieke of verstandelijke beperking	10
3. Ouders	10
3.1 Ouderbeleid	10
3.2 Warme overdracht	10
3.3 Observaties	11
3.4 Oudercommissie	11
3.5 Volgen	11
3.6 10 minuten gesprekken	11
3.7 Basisprincipes	12
4. VVE	13
4.1 VVE aanbod	13
4.2 Een doorgaande lijn van Uk&Puk en Schatkist	14
4.3 Afstemming in aanbod en educatief handelen	14
5. Dagritme	15
5.1 Dagindeling	15
5.2 Buiten spelen	15
5.3 Volwassenen in de groep	15
5.4 Vrijwilligster	16
5.5 Stagiaire	16
5.6 Vieringen	16
5.7 Groepen	16
6. Verzorging kinderen	16
6.1 Eten en drinken	16
6.2 Zindelijkheid	16
6.3 Zelfstandigheidsbevordering	17
6.4 Belonen en berisping	17
6.5 Veiligheid	17
6.6 Hygiëne	17
6.7 Ziekte	18
6.8 Zetpil / paracetamol	18

6.9 Noodgevallen	18
7. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	19
7.1 Vierogenprincipe	19
7.2 Zorgdiagram bij signaleren ontwikkelingsprobleem kind	21
8. Doelen voor het jaar 2017/2018	22
9. Opleidingsplan 2018-2019	23

Voorwoord

Voor u ligt het Pedagogische beleidsplan van de voorschool binnen obs de Lisdodde. Wanneer u voor ons kiest, nemen wij uw kind graag op in onze groep. Dit gebeurt in een ongedwongen liefdevolle en huiselijke sfeer, zodat uw kind weldoordacht de kans krijgt te ervaren, te experimenteren en te ontdekken. Allemaal aspecten waardoor kinderen zelfvertrouwen ontwikkelen.

Dit beleidsplan is tot stand gekomen in samenwerking met het team van de Voorschool, de oudercommissie, leidinggevenden en de directie van zowel Kinderopvang Kwebbel als obs de Lisdodde. Het doel van dit plan is het ontwikkelen, verantwoorden en bewaken en zo nodig aanscherpen en bijstellen van de pedagogische kwaliteit binnen onze organisatie. Ook zijn we in overleg met basisschool de Lisdodde over de huisvesting in 2017 en de doorgaande lijn.

Dit beleidsplan is afgeleid van het Algemene pedagogische beleidsplan van kinderopvang Kwebbel & BSO. Dit staat op onze website. www.kinderopvangkwebbel.nl

Het pedagogisch beleidsplan is bedoeld voor ouders en/of verzorgers van de kinderen en voor de beroepskrachten (De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F) van Voorschool obs Lisdodde. Dit pedagogisch beleidsplan is de basis van ons werken en zal in de loop der tijd en door veranderende inzichten worden aangevuld en/of bijgesteld worden. In dit beleidsplan spreken we i.p.v. beroepskrachten van pedagogisch medewerkers.

Wij hopen dat u en uw kinderen een fijne tijd hebben bij onze Voorschool.

Team Voorschool en obs de Lisdodde.

Voorschool obs de Lisdodde: 06-10987432

Obs de Lisdodde : 0591-677908

1. Visie van onze Voorschool

Visie op kinderen

Het kind als individu zien en respect hebben voor kinderen staat centraal. Dit kan alleen in een veilige omgeving. Er heerst een pedagogisch klimaat waar ruimte voor groepsopvoeding is maar ook voor individuele ontplooiing. Buiten de dagelijkse verzorging stimuleert de omgeving kinderen om zich zowel lichamelijk, sociaal-emotioneel, creatief, taalvaardig en verstandelijk te ontwikkelen, op een spelende manier. Spel en samenspelen Ook biedt het een klimaat waar kinderen bewust worden van maatschappelijk gangbare normen en waarden.

De meerwaarde komt voort uit het samen zijn met anderen, het leren van en met elkaar. Hierdoor kunnen kinderen hun kwaliteiten, in samenspel met andere kinderen én door hun relatie met de groepsleiding leren herkennen, ontwikkelen en bevestigen. Wij hechten daarom veel waarde aan de interacties tussen de groepsleiding en de kinderen en aan spel en samenspelen.

Een andere, zeer belangrijke functie is het vroegtijdig onderkennen van signalen die ofwel mogelijk kunnen wijzen op een afwijkende ontwikkeling van het kind, ofwel kenmerkend zijn voor problemen in de thuissituatie.

1.1 Doelen Voorschool

Het opvoedingsdoel is: de kern tot bloei laten komen.

Wat in potentie aanwezig is in het kind, wordt door ons gestimuleerd. Zo kan een kind "kind" zijn en verder groeien tot wie hij werkelijk is. Om dit te bereiken, kijken en luisteren wij goed naar kinderen.

Onze visie is dat wij aansluiten bij het kind en zijn mogelijkheden.

De ouders dragen de zorg (voor) en opvoeding van hun kind(eren) tijdelijk aan ons over. Daarom hebben de kinderen bij onze Voorschool te maken met professionals: de pedagogisch medewerkers. Zij zijn zich bewust van hun (grote) verantwoordelijkheid en nemen deze taak met veel plezier, positieve energie en deskundigheid op zich.

Het pedagogisch werkplan is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de Wet Kinderopvang zijn omschreven. (zie ook ons alg.ped.beleidsplan)

Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

- een gevoel van emotionele veiligheid;
- gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie;
- gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competentie;
- de kans om zich waarden en normen, de 'cultuur' van een samenleving, eigen te maken.

1.2 Subdoelstellingen:

Wij willen kinderen:

1. Begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid;
2. Helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben (persoonlijke competentie);
3. Ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competentie);
4. Normen en waarden bijbrengen.

Ad 1. Wij willen kinderen begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid.

De basis van het handelen van de groepsleiding is het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind. Hierbij is een vertrouwensrelatie met de pedagogisch medewerker onmisbaar. Vaste rituelen, ritme en regels zorgen ervoor dat kinderen zich zeker voelen. Vanuit een veilige basis durven én kunnen zij de wereld gaan ontdekken. Persoonlijk contact met de pedagogisch medewerker, een vertrouwde omgeving en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Kinderen zullen vanuit een veilige gevoel op allerlei ontwikkelingsgebieden zich meer ontwikkelen en de omgeving gaan ontdekken.

Jongens en meisjes krijgen dezelfde kansen om hun mogelijkheden en interesses te onderzoeken en verder te verkennen, zonder enige belemmering vanuit stereotype denken.

Ad 2. Wij willen kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben (persoonlijke competentie).

Elk kind is uniek en waardevol. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en wij hebben vertrouwen in het vermogen van kinderen. Kinderen hebben vanaf de geboorte een innerlijke motivatie om te leren lopen, praten en contact te maken met anderen. Kinderen leren binnen het eigen vermogen, tempo en op een geheel eigen wijze. Het eigen en unieke ontwikkelingstempo van het kind is voor ons maatgevend in de begeleiding van de kinderen. Kinderen worden in hun ontwikkeling gestimuleerd, zoals de lichamelijke ontwikkeling (bijv. leren kleuren), de verstandelijke ontwikkeling (bijv. leren praten) en emotionele ontwikkeling

(bijv. leren opkomen voor je zelf).

- Creativiteit en drama geven kinderen de mogelijkheid zichzelf te uiten en te experimenteren met gevoelens. In het kinderdagverblijf zijn creatieve activiteiten belangrijk. Wij maken op eenvoudige wijze gebruik van drama (we zijn nu allemaal muisjes en we hebben...) . Drama zit in het spel dat kinderen zelf spelen (winkeltje, vader en moedertje, ridderspel etc.) continu verweven. Door het bieden van een gevarieerd aanbod aan activiteiten, gebruik makend van allerlei verschillende materialen, leveren we een bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen. Kinderen worden gestimuleerd om iets "nieuws" te leren om zo meerdere, verschillende ervaringen op te doen. Op de groep is een breed aanbod van speel materiaal om de fijne én de grove motoriek goed te kunnen ontwikkelen. Tevens is er voor ieder wel iets dat aanspreekt en is er voldoende uitdaging. Te noemen: knutselactiviteiten, muziek maken, spelletjes, bevorderen van fantasiespel.
- Ook de taalontwikkeling wordt op veel manieren, spelenderwijs bevorderd; bijvoorbeeld tijdens een spelletje, het zingen, de gesprekjes aan tafel, het lezen van een boekje of natuurlijk tijdens het voorlezen. Voor de taalontwikkeling maken wij gebruik van de methode `Uk en Puk`. In deze methode komen de verschillende aspecten voor de taalontwikkeling aanbod, er wordt ook aandacht besteed aan rekenvaardigheden en sociale aspecten.

Ad 3. Wij willen kinderen ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competentie).

Elk kind krijgt individuele zorg en aandacht. Ook de groep heeft een belangrijke functie, want kinderen maken deel uit van de samenleving. Wij zien de peutergroep als een samenleving in het klein waar kinderen kunnen oefenen. Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan. Wij stellen kinderen in de gelegenheid om vanuit de Voorschool de wereld om hen heen te ontdekken. Kinderen leren van én door elkaar, voor nu én later. Het kennismaken met andere volwassenen en kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep. In de groep worden deze vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld het elkaar helpen, speelgoed samen op te ruimen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen.

- Door het samenzijn in de groep leren kinderen samen spelen en rekening te houden met elkaar. In een groep leren de kinderen veel van elkaar, ze imiteren, corrigeren, dagen uit, hebben zorg voor elkaar, delen samen plezierige momenten, vinden vriendjes. In groepsverband doe je veel samen waardoor het makkelijker is je over iets heen te zetten. Ook leren we kinderen na een ruzie op een positieve manier opnieuw het contact voort te zetten.

Ad 4. Wij willen kinderen normen en waarden bij brengen.

Wij vinden normen en waarden van groot belang. Het eigen maken van normen en waarden maakt onderdeel uit van de morele ontwikkeling. Binnen en (buiten) de groep doen zich situaties voor waar van op dit gebied veel leermomenten zijn (bijv. pijn en verdrietige situaties, ruzie of een maatschappelijke gebeurtenis). Door de reacties van groepsleiding op dit soort situaties ervaart een kind wat wel en niet goed is. Het eigen gedrag van groepsleiding heeft hierbij dus een belangrijke voorbeeldfunctie.

Wij keuren agressief gedrag (zowel verbaal als non-verbaal) af voor kinderen, maar ook voor alle volwassenen waar het kind mee te maken krijgt (groepsleiding en ouders).

Om kinderen goed te leren omgaan met hun gevoelens is het belangrijk dat de groepsleiding

de gevoelens van de kinderen respecteert, ze onderkent en weet te verwoorden. Elk kind heeft recht op zijn eigen boosheid, verdriet, angsten, genot en plezier. Door deze gevoelens voor de kinderen te verwoorden leert een kind zijn gevoelens herkennen en voelt het zich gezien. Dit vergroot zijn gevoel van eigenwaarde. We leren de kinderen emoties uiten; aan verdriet wordt ruimte gegeven. Het leren omgaan met emoties kan immers juist ontspannend en verlichtend werken. Daar waar een kind zich verliest in een bepaald gevoel zullen we het kind helpen en ondersteunen om de situatie beter te kunnen hanteren

Vanuit onze organisatie dragen we bewust uit:

- Waardering voor het leven; ons streven is om de kinderen al vroeg respect voor de natuur en voor alles wat leeft bij te brengen.
- Ieders individuele vrijheid en integriteit respecteren/bewaken;
- Gelijkwaardigheid tussen mensen; we hechten er belang aan om kinderen te leren dat mensen verschillend zijn, maar dat ze zeker gelijkwaardig zijn. Naast de verschillen in cultuur zijn er meerdere verschillen te benoemen: verschil in achtergrond, in ontwikkeling en in temperament. Ook zal de thuissituatie niet altijd overeenkomen met het opvoedingsklimaat bij de Voorschool. We staan op een positieve manier stil bij al die mogelijke verschillen.
- Respectvol omgaan met elkaar; zowel met volwassenen als met kinderen. Volwassenen hebben hierin een voorbeeldfunctie. In principe zal de groepsleiding gewenst, respectvol, gedrag proberen te bevorderen. Het uiten van verbaal of fysiek geweld vinden wij onacceptabel. Als een kind ongewenst gedrag vertoont, corrigeren we het gedrag, maar maken we tevens duidelijk dat we niet het kind, maar slechts het gedrag onacceptabel vinden.
- Gelijke kansen voor jongens en meisjes.

1.3 Pedagogisch handelen

Een leidster/leerkracht is zich er altijd van bewust waar zij met haar onderwijs naar toe wil. Zij moet zichzelf continu de vraag stellen: waarom doe ik de dingen zoals ik ze doe? Of wat motiveert mij om het onderwijs op deze wijze aan te pakken?

Leidsters/leerkrachten hebben grote invloed op het ontwikkelingsproces dat kinderen doorlopen. De pedagogische relatie die zij met hun peuters/leerlingen hebben is van essentieel belang. Het is de basistaak ervoor te zorgen dat ieder kind zich veilig en geaccepteerd voelt, zelfvertrouwen opbouwt, zelfstandig leert te functioneren, eigen verantwoordelijkheid kan dragen en respectvol omgaat met anderen. Het pedagogisch handelen richt zich op het creëren van een optimale leeromgeving waarin alle leerlingen met verschillende mogelijkheden en behoeftes uitgedaagd worden om zich te kunnen ontwikkelen.

Dat betekent dat ieder kind:

- zich veilig en geaccepteerd voelt. (relatie)
- zelfvertrouwen opbouwt en zich gewaardeerd voelt (competentie)
- zelfstandig kan functioneren en verantwoordelijk is voor eigen initiatieven (autonomie)

Om dit te bereiken moet het onderwijsaanbod zo georganiseerd worden dat dit succesvol en effectief kan verlopen. Goed klassenmanagement is een voorwaarde.

2. Plaatsing

2.1 Eerste inleidende gesprek.

Er vindt een eerste gesprek plaats met ouders die belangstelling hebben. Tijdens dit eerste gesprek wordt er uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken, regels, beleid en financiële zaken. Als ouders besluiten naar onze Voorschool te komen zal er een intake gepland worden en krijgen ze een informatie pakket mee.

2.2 Intake

Na een inleidend gesprek en rondleiding door de coördinator van de Voorschool of het locatiehoofd van de Lisdodde (of directe vervanger daarvan) vindt er voor de startdatum een intakegesprek plaats met de nieuwe ouders. Dit gesprek wordt gevoerd door de medewerkster van de groep waarin het kind opgevangen gaat worden. Tijdens dit gesprek wordt er uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken. De ouders vullen een gegevensformulier in, waarin o.a. adresgegevens en bijzonderheden van het kind worden genoteerd. Dit formulier komt in een map op de groep waar het kind wordt opgevangen, zodat het voor de pedagogisch medewerker altijd bij de hand is.

2.3 Wennen

In overleg met de pedagogisch medewerker wordt vanaf de plaatsingsdatum een wendag afgesproken voorafgaand in de week dat het kind zal starten. De wendag zal in dezelfde stamgroep zijn als waar het kind geplaatst zal worden.

Pedagogisch medewerkers bieden tijdens de wemorgen vertrouwen en ondersteuning aan het kind, zodat het zich veilig en vertrouwd gaat voelen in de groep.

Uit ervaring weten we dat het voor ouders ook wennen is om het kind op een kinderdagverblijf achter te laten. Ouders kunnen elk gewenst moment telefonisch contact onderhouden met de pedagogisch medewerker om te vragen hoe het met het kind gaat.

2.4 Mondelinge overdracht

Iedere ochtend als een kind gebracht wordt, vindt er een mondelinge overdracht plaats. Ouders vertellen bijzonderheden van thuis (goed geslapen, slecht geslapen, feest gehad). Als het kind wordt opgehaald is er ook een mondelinge overdracht. Bijzonderheden van de dag worden verteld. Als er meer tijd nodig is voor een gesprek, dan kan er apart een afspraak worden gemaakt. Zowel de ouders als de pedagogisch medewerker kunnen hierom vragen. Elk jaar vindt er 2x een 10-minuten gesprek plaats waarbij we de ontwikkelingen van het kind bespreken.

2.5 Brengen en halen

Om 8:30 uur komen de eerste peuters binnen. Er is dan ruimte voor vrij spelen. U mag als ouder/verzorger nog even blijven om een puzzeltje met uw kind te leggen, een auto te kleien of te zien hoe uw kind u allang weer uit het oog verloren heeft omdat hij/zij zijn maatjes/ haar beste vriendinnetje alweer heeft gevonden. Uiterlijk 08:45 uur worden ouders verzocht om de ruimte te verlaten, zodat de pedagogisch medewerkers met hun programma kunnen starten.

2.6 Uitstapjes

Wanneer kinderen de locatie moeten verlaten, gebeurt dat altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerker en/of vrijwilligster.

Af en toe worden er uitstapjes gemaakt naar b.v. de bibliotheek. Deze uitstapjes worden van te voren gemeld bij de ouders. Zij tekenen een formulier voor akkoord.

2.7 Kinderen met een fysieke of verstandelijke beperking

Ook voor een kind met een beperking kan het belangrijk zijn om een peutergroep te bezoeken. Vooraf vindt een overleg plaats met ouders en/of hulpverleners waarbij gekeken wordt wat de mogelijkheden zijn. Als Voorschool hanteren we het protocol ‘Toelaten kinderen met een bijzondere problematiek’ net zoals obs de Lisdodde hanteert. Het belang van de anderen kinderen in de groep mag niet geschaad worden.

Bij plaatsing bij de Voorschool kunnen kinderen met een beperking spelen in een kindvriendelijke omgeving onder deskundige begeleiding. Binnen onze Voorschool besteden we veel aandacht aan goede zorg voor deze kinderen.

De Voorschool:

- gaat uit van gewone normale spelactiviteiten maar doet aanpassingen daar waar het nodig is
- lokt uit tot spel en laten de kinderen positieve ervaringen opdoen
- houden rekening met de extra inspanningen voor het kind
- biedt de kinderen vaste dagindeling en herhaling van spelactiviteiten. Dit geeft kinderen een veilig gevoel
- hecht veel waarde aan een goed contact met de ouders en hulpverleners
- biedt veel speelmogelijkheden, maar aangepast speelgoed is niet aanwezig. Mocht dit wel nodig zijn, kan het altijd in overleg meegenomen worden.

3. Ouders

3.1 Ouderbeleid

We bouwen graag een vertrouwensband op tussen u als ouders en de pedagogisch medewerkers om een compleet beeld van een kind te krijgen zodat we in kunnen spelen op de behoeften van uw peuter.

Hierdoor hechten we veel waarde aan informatie-uitwisseling.

Deze uitwisseling vindt plaats door middel van:

- informatieboekjes voor de ouders bij inschrijving
- kennismakingsbezoekje in de groep op afspraak bij de desbetreffende pedagogisch medewerker
- voor de eerste wendag een gesprek met de ouders over de peuter en de dagelijkse gang van zaken bij de Voorschool
- gesprekje bij brengen en halen
- activiteiten rondom de feestdagen
- kijkkuurtjes/ koffie ochtenden
- individuele 10 minutengesprekken (indien noodzakelijk of gewenst)
- ouderavonden
- eindgesprek naar aanleiding van overdrachtsformulier t.b.v. overgang naar de basisschool.
- Kinderen kennen een vaste mentor (zie alg.ped.beleidsplan)

3.2 Warme overdracht

Tussen de voorschool en de vroegschool van de Lisdodde is er sprake van een goede samenwerking.

De werkwijze is op elkaar afgestemd.

- Voor ons telt dat een kind zich zo optimaal mogelijk kan blijven ontwikkelen. Wanneer een kind van de voorschool naar de vroegschool gaat, vindt er een warme overdracht plaats. Informatie die is vastgelegd en bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind (intake/algemene gegevens, toetsgegevens, observatiegegevens) worden

doorgegeven en besproken. Dit bevordert een zo soepel mogelijke start en doorstroming voor het kind.

3.3 Observaties

De peuters worden gevolgd in hun ontwikkeling. Dat begint met een eerste contact met de ouders bij aanmelding totdat de peuter, kleuter wordt en een start maakt op de basisschool. Als het een pedagogisch medewerker opvalt dat een kind zich niet of onvoldoende ontwikkelt, of juist voor ligt in ontwikkeling t.o.v. leeftijdsgenootjes wordt er in overleg met ouders besloten actie te ondernemen. Kwebbel onderhoudt contacten met het consultatiebureau en de wijkverpleegkundige. Zo nodig raadplegen ze andere externe instanties als: logopedie, huisarts, VTO-Team, JGZ.

Indien nodig zal er contact gezocht worden met andere externe instanties. We hebben een samenwerking met "Vroeg erbij" en de IB-er van obs de Lisdodde.

Kinderen worden geobserveerd aan de hand van de observaties methodes die passen bij de methode Uk & Puk zodat evt. bijzonderheden/achterstanden of al voor zijn in ontwikkeling vroegtijdig gesignaleerd worden en besproken kunnen worden met ouders. (zie ook punt 3.4) In januari 2018 heeft elk kind bij kinderopvang & BSO Kwebbel een mentor toegewezen gekregen. De mentor werkt op de groep waar het kind geplaatst is. Zij volgt de ontwikkelingen van het kind, is het eerste aanspreekpunt voor ouders. De mentor is niet per definitie 1 van de 'vaste gezichten' van het kind.

3.4 Oudercommissie

De belangen van de ouders worden behartigd door de oudercommissie. De oudercommissie kan de Voorschool gevraagd en ongevraagd adviseren. De notulen van de OC kunt u opvragen bij onze administratie. Verder worden ouders via de nieuwsbrief, social media en de website op de hoogte gehouden over actuele onderwerpen.

Op dit moment is er één oudercommissie samengesteld uit ouders van KDV, BSO en de Voorschool van de locatie Zwanenveld . Het doel is om de OC's te splitsen per locatie.

3.5 Volgen

Om de ontwikkeling van de peuters zo optimaal mogelijk te stimuleren is het belangrijk om goed te kijken en luisteren naar de peuters. Op dit moment hanteren we de observatie methodes van Uk & Puk. Op die manier kan de Voorschool de kinderen op een systematische manier volgen in hun ontwikkeling.

Wij werken samen met obs de Lisdodde toe naar een doorgaand leerlingvolgsysteem. Vanuit de gemeente Emmen wordt gezocht naar een volwaardig systeem. Bij het signaleren van een probleem hanteren we de ' zorgdiagram'. (bijlage 1)

Wat een kind moet kunnen bij aanvang van groep 1 ligt vast (SLO, 2012). Ook bespreken we dit regelmatig tijdens de vergaderingen met de onderbouw van obs De Lisdodde. Het SLO beschrijft doelen op de volgende ontwikkelingsgebieden:

- taal: mondelinge taalvaardigheid, ontluikende en beginnende geletterdheid
- rekenen: getallen, meten, meetkunde
- sociaal-emotionele ontwikkeling: zelfbeeld/ identiteit, zelfstandigheid, sociaal gedrag/ sociale vaardigheid, werkhouding en concentratie
- motoriek: groot (grof), klein (fijn)

Ze geven daarmee ook informatie over de vorderingen van de kinderen op de doelen die behaald moeten zijn om een goede start in groep 1 te kunnen maken. De leerlijnen van alle ontwikkelingsgebieden zijn aanwezig in de Voorschool en in geval van zorg bekijken we aan de hand van deze gegevens waar hiaten liggen. Daar zetten we extra hulp op in. Ook consulteren we de onderbouwgroepen en zijn de Voorschool om een goede doorgaande lijn te creëren. We leren van elkaar.

3.6 10 minuten gesprekken.

Kinderopvang en BSO Kwebbel hecht veel waarde aan het contact met ouders. Immers kennen zij hun kind het best. Regelmatig is er contact en kort overleg over dagelijkse zaken. Bij de Voorschool is er elk half jaar een 10-minuten gesprek. De Voorschool maakt gebruik van het observatiesysteem dat behoort bij de VVE methode Uk en Puk en de bevindingen zullen ook dan ter sprake komen.

3.7 Basisprincipes.

Voorschool obs Lisdodde werkt vanuit de volgende basisprincipes:

Spelen

Kinderen horen te spelen. Spelen is leuk, plezierig, leerzaam, grensverleggend, ontspannend, vrijblijvend. Het spelen heeft bij het jonge kind een grote rol in het stimuleren van de intelligenties. Wij zorgen dat alle kinderen in de gelegenheid worden gesteld te spelen. Wij hebben verschillend spelmateriaal om de ontwikkeling te stimuleren.

Al het spelmateriaal heeft een vaste plek en is zodanig opgesteld dat het overzichtelijk en binnen bereik van de kinderen is.

Wij begeleiden de kinderen van het 'naast elkaar' spelen naar steeds meer 'samen spelen'.

Stimuleren

Wij sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau van het individuele kind. Door de verschillende materialen en mogelijkheden worden de kinderen door deskundige pedagogische medewerkers optimaal ondersteund en gestimuleerd bij hun ontwikkeling.

Socialiseren

Het ontmoeten van andere kinderen en het samen spelen in een groep is essentieel voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. De vaste groepsactiviteiten geven houvast en steunen het kind bij het krijgen van een plaats in de groep, het leggen van contacten met andere kinderen en het samen leren spelen.

Signaleren

Wij vinden het belangrijk dat geen enkel kind belemmering ondervindt in zijn/haar ontwikkelingsproces.

De pedagogisch medewerker let op de totale ontwikkeling van het kind in de groep.

Als blijkt dat de spontane ontwikkeling geremd wordt, door welke oorzaak dan ook, zal er overleg plaats vinden met ouders en een goede oplossing gezocht worden om het kind te ondersteunen in zijn/haar ontwikkeling.

Gesprekken met ouders kunnen aanleiding zijn tot gericht observeren. Kwebbel onderhoudt contacten met het consultatiebureau en de wijkverpleegkundige. Zo nodig raadplegen ze andere externe instanties als: logopedie, huisarts, VTO-Team, JGZ, Vroeg Erbij of de IB-er van obs de Lisdodde.

Indien nodig zal er contact gezocht worden met andere externe instanties.

Kinderen worden geobserveerd aan de hand van de observaties methodes die passen bij de methode Uk & Puk en de SLO leerlijnen, zodat evt. bijzonderheden/achterstanden vroegtijdig gesignaleerd worden en besproken kunnen worden met ouders.

Dit kan ook leiden tot extra ondersteuning door bv een externe begeleider. Bijv. de IB-er van het basisonderwijs.

Gerichte observatie gebeurt alleen in overleg en met toestemming van de ouders. (voor de te volgen stappen: zie bijlage 1: ' zorgdiagram'.)

Handelen

Mocht blijken dat er sprake is van een ontwikkelingsachterstand dan wordt er een handelingsplan opgesteld, uitgevoerd, geëvalueerd en gedocumenteerd. Dit geldt altijd voor

kinderen met een indicatie vanuit het consultatiebureau.

4. VVE

4.1 VVE aanbod.

Voorschool obs Lisdodde werkt met de methode Uk & Puk. De Lisdodde werkt in de kleutergroepen met Schatkist. Dit is een goede opvolger van Uk & Puk. De peutergroep werkt bijna altijd aan dezelfde thema's als de kleutergroepen.

De pedagogisch medewerkers overleggen regelmatig met de onderbouw leerkrachten.

Tijdens het overleg staan o.a. de volgende punten op de agenda:

- Warme overdracht van (zorg) peuters.
- Inhoudelijke afstemming; werkwijze
- Afstemming thema's
- Ouderbeleid
- Doorgaande ontwikkelingslijn
- Leerlingvolgsysteem
- Huisvesting

4.1 VVE (taalstimulering)

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie en heeft tot doel de ontwikkeling van het kind te stimuleren. De taalontwikkeling heeft hierin een speciale plaats. De voor- en de vroegschool op de Lisdodde zijn hier actief mee bezig. Om te zorgen voor een goede start in groep drie, krijgen deze kinderen extra ondersteuning op die gebieden waar dat noodzakelijk is. VVE begint op de voorschool en loopt door tot in de vroegschool. Er wordt gewerkt aan een doorgaande lijn tussen Voorschoolse educatie en basisschool, d.w.z. dat de activiteiten uit het voorschoolse traject goed aansluiten bij de programma's die gebruikt worden in de vroegschool (groep 1 en 2). We werken met twee programma's: Uk & Puk en Schatkist. De leidsters in de VVE groepen zijn gecertificeerd. De voorschool vormt zo een echte voorbereiding op de basisschool.

Er zijn maximaal 16 peuters op de voorschool per dagdeel aanwezig. De leidsters werken met het taalprogramma. Omdat alle leidsters VVE opgeleid zijn en we op alle groepen met twee leidsters werken, verdelen we de VVE kinderen over de groepen. Er is geen aparte VVE groep voor deze kinderen. VVE kinderen komen standaard drie dagdelen per week in de reguliere (2,5 tot 4 jarigen) groepen.

Het consultatiebureau of de kinderarts verzorgt de indicaties. De ouders krijgen de VVE indicatiebrief mee en kunnen deze inleveren bij de voorschool bij inschrijving. Een ouder met een kind met VVE indicatie betaalt een lagere ouderbijdrage dan de reguliere ouderbijdrage. De leidster gaat gericht met deze VVE peuters aan het werk. De peuter krijgt extra taalstimulering in kleine groepjes, maar ook in de grote kring wordt er veel aandacht aan taal geschonken.

Belangrijk onderdeel van de VVE programma's is het ouderbeleid. Aan ouders wordt van tevoren bekend gemaakt welk thema aan de orde komt, welke boekjes daarbij gelezen kunnen worden en welke liedjes erbij horen. Van ouders wordt dan ook een actieve rol in de thuissituatie verwacht.

Uk&Puk programma – thema's

Puk en Ko is het VVE programma dat we binnen onze voorschool gebruiken. Met behulp van de handpop Puk besteden we veel aandacht aan de taalontwikkeling van de kinderen.

Puk & Ko is een totaalprogramma dat zich richt op de brede ontwikkeling van peuters en kleuters.

Taalontwikkeling staat daarbij voorop: spreken, luisteren en uitbreiding van de woordenschat.

Daarnaast is er in Puk & Ko aandacht voor sociaal-communicatieve vaardigheden en een eerste oriëntatie op rekenen.

Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Voorbeelden hiervan zijn: Welkom Puk, Dit ben ik, Eet Smakelijk, Oef wat warm, Hatsjoe en Reuzen en kabouters. Door het aanbieden van deze thema's, die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen wordt spelenderwijs hun woordenschat ontwikkeld en uitgebreid. Spelenderwijs, dat wil zeggen door middel van spelletjes, liedjes, dans, knutselactiviteiten, verhaaltjes en het zelf spelen in onder andere de themahoek.

Omdat we op alle groepen de VVE thema's gebruiken, worden alle kinderen op taalgebied gestimuleerd, met in het bijzonder natuurlijk de kinderen met de VVE indicatie.

Schatkist

Doorgaande leerlijnen zijn belangrijk. Steeds vaker wordt de aandacht gevestigd op het belang van goed aansluitende lesmaterialen van voorschool naar basisschool en van groep 1 tot en met groep 8. Logisch, want een goede doorgaande leerlijn laat kinderen beter, makkelijker en sneller leren. Juist hier ligt de kracht van Schatkist. Schatkist gaat door waar Puk & Ko (voor peuters)eindigen. En Schatkist is de enige echte voorloper op Veilig leren lezen (groep 3).

Schatkist en Puk & Ko werken aan de brede ontwikkeling van jonge kinderen. Dat betekent dat alle ontwikkelingslijnen aan bod komen. Herkenbare thema's en uitdagende activiteiten doen een beroep op hun actieve betrokkenheid.

Naast de thema's die schatkist als aanbod heeft, hebben wij ook eigen thema's uitgewerkt. Deze worden op dezelfde wijze aangeboden.

4.2 Doorgaande lijn van Uk&Puk naar Schatkist

Uk & Puk en Schatkist hebben beide hun eigen karakter dat aansluit bij de leeftijd van kinderen voor wie ze zijn geschreven. Beide uitgaven sluiten daarnaast op verschillende manieren op elkaar aan om een doorgaande lijn voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 6 jaar mogelijk te maken.

Een doorgaande lijn in ...

- Uitgangspunten
- Ontwikkeling van kinderen
- Aanbod van activiteiten binnen het thema
- Overgangsthema en welkomsthema
- Materialen en herkenbaarheid

4.3 Afstemming in aanbod en educatief handelen

In een gezamenlijk jaarrooster leggen peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en basisschool in onderling overleg vast welke thema's en ankers in een bepaalde periode aan bod komen. Het is belangrijk dat bij de leerkracht van de basisschool bekend is welke thema's zijn aangeboden in de voorschool, zodat hier zowel in algemene kennis als in woordkennis bij aangesloten kan worden. Daarnaast is afstemming in educatief handelen vanuit Uk & Puk en Schatkist van belang.

Onderstaand een aantal punten met betrekking tot afstemming de komende periode:

- Dagritmekaarten.
- Handpoppen
- Gebruik van de knieboeken en voorleesverhalen.
- Interactief voorlezen centraal voorleesverhaal.
- Kleine kring en preteaching.
- Woordenschat en woordenschataanpak.
- Inrichting van de leeromgeving.
- Leren in interactie met elkaar.

- Overgang van voorschool naar vroegschool.

5. Dagritme

5.1 Dagindeling

08:30 – 08:45 welkom / inloop.

De peuters komen binnen en kunnen kiezen wat ze willen gaan doen. De ouder helpt de peuter om te starten, door samen te spelen. Vervolgens verlaat de ouder de peutergroep.

08:45 – 09:00 Kring

We zingen samen goedemorgen en lezen namen. De hulpjes van de dag worden gekozen. De dagindeling wordt besproken met de peuters.

09:00 – 10:00 Spelen / werken of naar buiten

Afhankelijk van het weer gaan de peuters naar buiten of werken aan een activiteit, spelen in hoeken.

10:00 – 10:30 fruit eten

10:30 – 11:15 Spelen / werken of naar buiten

Afhankelijk van het weer gaan de peuters naar buiten of werken aan een activiteit, spelen in hoeken.

11.15 – 11:20 Kring Muzikale vorming/Kunstzinnige oriëntatie

11:20 – 11:30/12:00 Kring We bespreken wat we vandaag geleerd hebben of luisteren naar een verhaaltje

deze tijden zijn een richtlijn

5.2 Buiten spelen

Wij vinden het belangrijk dat de peuters buiten spelen zodat de kinderen zich vrij kunnen bewegen en hun motorische ontwikkeling gestimuleerd wordt. Voorschool obs Lisodde beschikt over een eigen omheinde buitenspeelplaats.

5.3 Volwassenen in de groep

Elke peutergroep wordt geleid door minimaal 1 pedagogisch medewerker op 8 kinderen en maximaal 2 pedagogische medewerkers; groep vanaf 8 kinderen tot maximaal 16 kinderen. Elke groep heeft minimaal 1 vaste pedagogisch medewerker, deze is voldoende geschoold. Bij ziekte etc. werken wij met vaste invallers. Alle pedagogisch medewerkers hebben een opleiding tot peuterleidster, SPW 3 of 4, Pabo of een vergelijkbare opleiding gevolgd. Alle pedagogisch medewerkers zijn Uk & Puk geschoold en zijn 3F gecertificeerd. Er is altijd iemand aanwezig met een gecertificeerd kinder EHBO diploma en een BHV certificaat. Een reguliere groep telt maximaal 16 kinderen per groep. De pedagogisch medewerkers worden regelmatig bijgeschoold door deel te nemen aan cursussen die worden georganiseerd door verschillende onderwijsinstellingen.

De stamgroepen zijn op de volgende dagen en tijden geopend:

Stamgroep Ukkies

Maandag 8.30-11.45
Dinsdag 8.30-12.00

Stamgroep Pukkies

Maandag 8.30-11.45
Woensdag 8.30-12.00

5.4 Vrijwillig(st)er:

De pedagogisch medewerkers kunnen geassisteerd worden door een vrijwillig(st)er. Deze ondersteunt de pedagogisch medewerker bij het uitvoeren van de werkzaamheden in de Voorschool. Hij of zij werkt onder verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker en werkt als derde volwassene op de groep en wordt altijd aanvullend ingezet. Er wordt naar gestreefd om zoveel mogelijk met vaste vrijwilligsters te werken, om de continuïteit van de groep zoveel mogelijk te waarborgen. De vrijwilligster is verplicht om een “verklaring omtrent gedrag” aan de organisatie te overhandigen.

5.5 Stagiaires

Op de groepen worden de pedagogisch medewerkers ondersteund door stagiaires vanuit de MBO opleidingen SAW 3 en SAW 4. Wij bieden stagiaires de mogelijkheden om zich te kunnen ontwikkelen tot een volwaardig collega. Doormiddel van een logboek en aftekenlijst krijgt een stagiaire gedurende de stage steeds meer verantwoordelijkheden. Alle stagiaires zijn verplicht een “verklaring omtrent gedrag” aan de organisatie te overhandigen. Op dit moment werken wij bij de Voorschool niet met stagiaires.

5.6 Vieringen.

Wij vinden het belangrijk om aandacht te geven aan bijzondere gebeurtenissen, omdat het een positief effect geeft op het groepsgebeuren. We vieren de verjaardag van het kind, Sinterklaas, Kerst, Pasen en eventueel plaatselijke festiviteiten. Veel vieringen doen we gezamenlijk met obs de Lisdodde.

5.7 groepen

De Voorschool biedt opvang aan maximaal 32 jongens en meisjes van 2.5 tot 4 jaar. We werken met 2 groepen, namelijk de Ukkies en de Pukkies. Beide groepen bieden opvang aan voor maximaal 16 jongens en meisjes van 2.5 tot 4 jaar per dag. De kinderen zijn veelal afkomstig uit onze eigen gemeente. Wij zien dagopvang als een omgeving waarin uitdaging wordt geboden en waarin kinderen zich kunnen ontspannen. Wij zijn alle dagen geopend van 8.30 uur tot 11.45/12.00 uur. In de vakantieperiodes is de Voorschool gesloten. Wij hechten veel waarde aan bewegen. We streven ernaar om elke dag buiten te spelen, spel aan te bieden of te gaan wandelen buiten. Dit omdat bewegen gezond is voor het kind, kinderen leren in groepsverband opdrachten uit te voeren en je buiten nieuwe energie opdoet. Als het weer het enigszins toelaat gaan we naar buiten.

6. Verzorging kinderen:

6.1 Eten en drinken

Bij de Voorschool wordt er met elkaar als groep gegeten en gedronken. Gezamenlijk eten heeft meerdere functies. Behalve dat eten en drinken goed voor de ontwikkeling van het kind is, heeft het ook een sociale functie, een sfeerfunctie en een moment van rust. Wij vinden gezonde voeding belangrijk en geven bij het vieren van een verjaardag dan ook de voorkeur aan een eenvoudige en gezonde traktatie die in een peuterhandje past.

6.2 Zindelijkheid

Ouders kunnen aangeven wanneer ze met hun peuter bezig zijn met de zindelijkheidstraining. De pedagogisch medewerkers gaan dan een keer extra met de peuter naar de wc en begeleiden het proces van zindelijk worden bij de Voorschool. We beschikken

over een verschoningsruimte.

6.3 Zelfstandigheidsbevordering

Kleine kinderen willen vaak alles zelf doen. Aan de ene kant hebben ze behoefte aan zorg en aan de andere kant is er de drang naar zelf doen. Bij de Voorschool besteden we aandacht aan zelfstandigheidbevordering, zoals zelf je handen wassen, zelfstandig naar de wc gaan, je jas aantrekken, je beker goed vasthouden maar ook door zelfstandig iets te bouwen, te knutselen en op te ruimen. Het vergroten van de zelfstandigheid proberen we ook te bereiken door de kinderen te stimuleren hun eigen 'probleempjes' op te lossen. Ze leren voor zichzelf opkomen. De pedagogisch medewerker zal een oplettende en afwachtende houding hebben en pas ingrijpen, wanneer het kind het zelf niet redt of de situatie uit de hand dreigt te lopen.

6.4 Belonen en berisping

Belangrijk is om positief gedrag van een kind te stimuleren door het te belonen. Het geeft een kind het gevoel dat het er mag zijn en dat het gezien wordt. Door een kind te belonen krijgt het kind een positief zelfbeeld, vertrouwen en het leert omgaan met complimenten krijgen en geven.

Kinderen hebben recht op duidelijke grenzen en regels. Deze grenzen en regels worden met de kinderen besproken. Aan deze regels moeten kinderen en volwassenen zich houden. Door vast te houden aan deze regels krijgen kinderen een gevoel van veiligheid en zullen ze dan ook veilig hun grenzen verkennen.

Wetend dat alle kinderen hun grenzen opzoeken en onderzoeken in wat wel en niet mag, zijn we terughoudend met straffen. Wij zijn van mening dat wanneer we kinderen op een rustige manier confronteren met het ongewenste gedrag en de gevolgen hiervan, kinderen beseffen dat hun gedrag niet acceptabel is. We zullen de ouders altijd informeren over wat er bij de Voorschool gebeurd is.

6.5 Veiligheid

Het begrip veiligheid willen wij uitdrukken in enerzijds emotionele veiligheid en anderzijds fysieke veiligheid. De emotionele fysieke veiligheid.

De emotionele veiligheid willen we waarborgen door met de peuters te werken met een vaste pedagogisch medewerker en een vast ritme en duidelijkheid.

De vertrouwde gezichten van de pedagogisch medewerkers geven het vertrouwen en de basis van waaruit de peuter spelenderwijs de wereld ontdekt.

De fysieke veiligheid uit zich op meerder terreinen. Jaarlijks worden de lokalen in opdracht van de gemeente gecontroleerd door de GGD en zo nodig worden aanpassingen uitgevoerd. Ook word er een risico inventarisatie gedaan, deze wordt jaarlijks herhaald en aangepast waar nodig.

Alle pedagogisch medewerkers van de Voorschool zijn in het bezit van een geldig diploma Bedrijfs Hulp Verlening (BHV). Op de groepen is een EHBO doos aanwezig, deze wordt jaarlijks gecontroleerd. Er is altijd iemand aanwezig met een gecertificeerd EHBO diploma.

6.6 Hygiëne

De speelomgeving wordt zowel dagelijks (aanrecht, tafels, toiletten) als wekelijks schoongemaakt. Speelgoed dat kinderen in hun mond kunnen doen wordt dagelijks gereinigd, het spelmateriaal wordt regelmatig schoongemaakt en eenmaal per jaar wordt al het spelmateriaal grondig onder handen genomen.

De pedagogisch medewerker zorgt voor het opruimen en schoonhouden van het speelgoed, het meubilair en de toiletten.

6.7 Ziekte

Bij Voorschool obs de Lisdodde staat het kind centraal. Als een kind zich niet lekker voelt heeft het extra verzorging en aandacht nodig die we bij de Voorschool niet kunnen bieden. We vinden het belangrijk dat de verantwoordelijkheid van een ziek kind bij de ouders ligt. Om te beoordelen of uw kind wel of niet naar de Voorschool kan komen blijven wij kijken naar de gezondheid en het welbevinden van het kind en naar de gezondheid van andere kinderen.

Als een kind zich niet lekker voelt neemt de pedagogisch medewerker altijd contact op met de ouders om te overleggen. Een ouder moet dan ook altijd bereikbaar zijn als het kind bij Kwebbel is. Als de pedagogisch medewerker van mening is dat het kind opgehaald moet worden, bespreekt ze dit met de ouder(s) en worden afspraken gemaakt over het tijdstip waarop het kind gehaald wordt en wat er tot die tijd gedaan wordt. De regel is wel dat het zieke kind uiterlijk binnen anderhalf uur, na het telefonische contact, opgehaald dient te worden. Wij hanteren de richtlijnen die gesteld zijn door GGD.

Een kind dient altijd thuis te blijven, wanneer de volgende situaties zich voordoen:

- Koorts, 38,5 graden of hoger; een kind dat 's ochtends thuis reeds 38,5 verhoging heeft mag niet naar de peutergroep worden gebracht
- bij diarree/waterige ontlasting, indien er meerdere luiers na elkaar verschoond moeten worden
- als het kind tijdens zijn/haar verblijf in de Voorschool tekenen vertoont van lusteloosheid, moeheid, hangerig gedrag; kortom gedrag waaruit duidelijk wordt dat het kind iets onder de leden heeft en zich zeer onprettig voelt, zullen de ouders worden ingelicht en zal worden overlegd het kind eerder op te halen
- als een kind braakt en zich daarna ziek vertoont, worden eveneens de ouders ingelicht en zal worden gevraagd het kind eerder op te halen.

Voor het eventueel gebruik van geneesmiddelen bij de Voorschool wordt ouders gevraagd een overeenkomst te tekenen.

6.8 Zetpil/paracetamol:

Heeft u uw kind de avond of de nacht voor het bezoek aan de Voorschool een zetpil/paracetamol toegediend dan wil de pedagogisch medewerker daar graag van op de hoogte worden gesteld. We benadrukken dat het niet de bedoeling is om het kind een zetpil/paracetamol toe te dienen als het kind naar de Voorschool komt. Na een paar uur, als de zetpil/paracetamol is uitgewerkt kan de koorts omhoog schieten en kan gevaar van een koortsstuip ontstaan. Wij als Voorschool kunnen daar geen verantwoordelijkheid voor nemen. De leidsters verstrekken bij koorts dan ook geen zetpil/paracetamol. Alleen in bijzondere gevallen, bijv in geval van pijnklachten (bijv. bij een gebroken arm) kunnen de leidsters in overleg met ouders een paracetamol toedienen. Ouders tekenen voor akkoord en dienen zelf voor de paracetamol te zorgen.

6.9 Noodgevallen.

Wanneer een kind ernstig ziek wordt, bijvoorbeeld door benauwdheid, bewusteloosheid of door een ongeval, waarschuwen wij eerst een arts en vervolgens de ouders.

7. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Lisdodde heeft de nieuwe verplichte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling in gebruik.

In het kader van kwaliteitszorg wordt de branche kinderopvang de plicht opgelegd om de Meldcode te hanteren. (Ook onderwijs, gezondheidszorg etc. hanteren vanaf nu deze Meldcode).

De Meldcode geeft via routes aan hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarnaast bevat de Meldcode ook een route hoe te handelen bij vermoedens van kindermishandeling gepleegd door een beroepskracht en hoe te handelen wanneer er sprake is van seksueel overschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Elke stap wordt in de meldcode uitgebreid toegelicht.

Het doel van een verplichte meldcode is dat sneller en adequater wordt ingegrepen. Door het consequent toepassen van de meldcode zal de vroeg signalering van huiselijk geweld en kindermishandeling verbeteren en worden minder kinderen geconfronteerd met geweld en mishandeling.

Het protocol is in te zien op kantoor en is voor een ieder toegankelijk. Voor vragen over dit protocol kunt u terecht bij de aandachtsfunctionaris.

De aandachtsfunctionaris ondersteunt de pedagogisch medewerkster in geval van vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld en loopt samen met de pedagogisch medewerker de 5 stappen uit de Meldcode door.

Aandachtsfunctionaris 0-4 jarigen (KDV en peutergroep) is Sharon Husers.

Aandachtsfunctionaris 4-12 jarigen (BSO) is Sharon Husers.

7.1 Vierogenprincipe

Naar aanleiding van een zedenzaak in Amsterdam heeft de commissie Gunning in haar rapport de term vierogenprincipe geïntroduceerd. Dit betekent dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren, uitgaande van onderstaande vertrekpunten. Er wordt getracht de opvang zo veilig mogelijk te maken. Bij het uitvoeren van dit principe dient Kwebbel rekening te houden met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin de pedagogische medewerker alleen op de groep is. Belangrijk is:

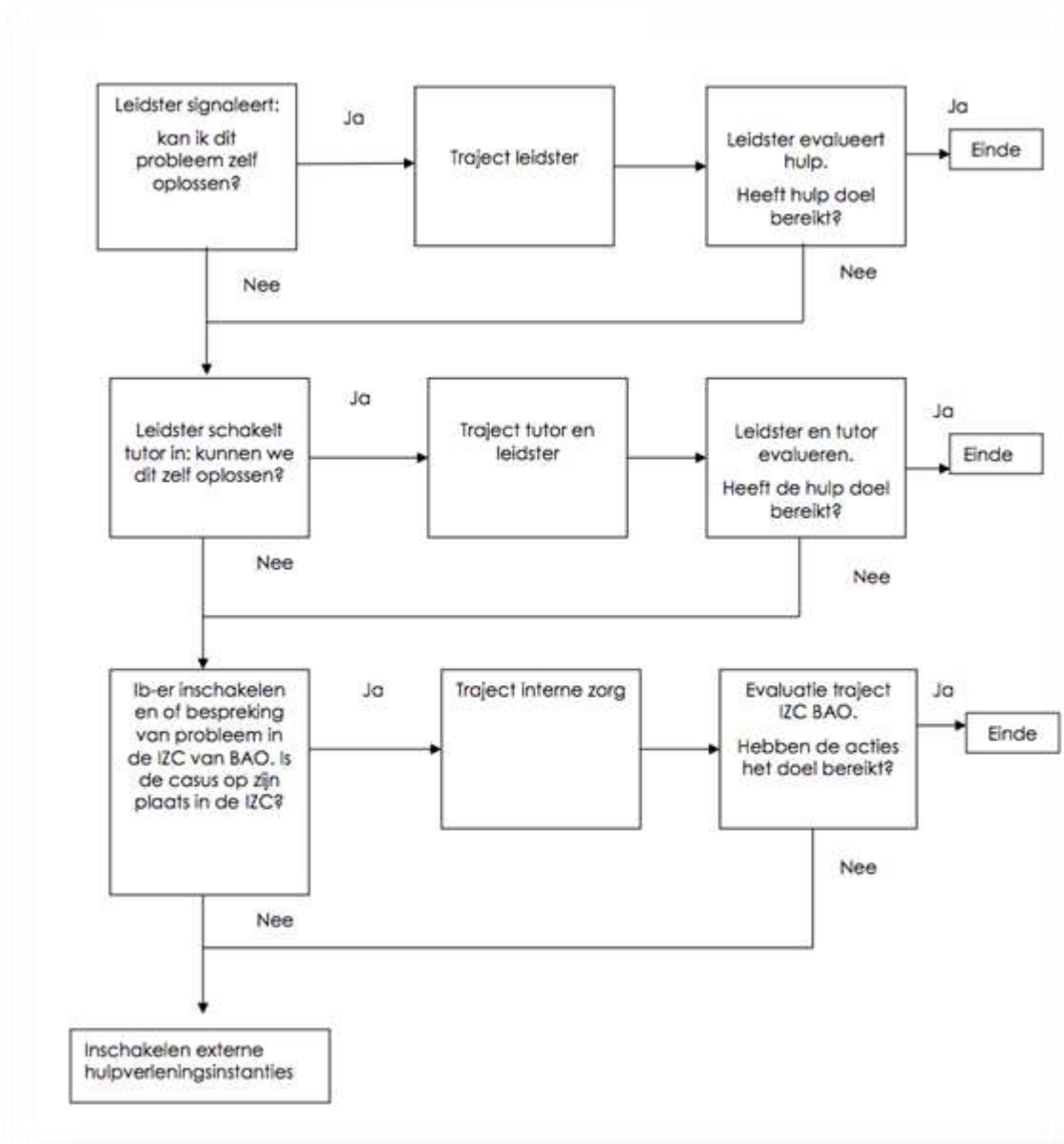
- De uitvoering van het vierogenprincipe met pedagogisch verantwoord en bedrijfseconomisch haalbaar zijn.
- Ouders zijn op de hoogte via de website.
- De meeste ruimtes zijn open, dat wil zeggen dat er in of naast alle deuren glas zit waardoor er naar binnen gekeken kan worden door o.a. collega's
- Er wordt op de meeste groepen, op de meeste dagen met 2 leidsters gewerkt.
- We werken veelal met stagiaires. Doordat zij er zijn, en deze op andere tijden pauzemomenten hebben zijn leidsters niet alleen met kinderen. De laatste kinderen worden door hun ouders opgehaald waardoor een leidster eveneens op dit moment zelden alleen met een kind is.
- Dit geldt ook voor de ochtend. Normaliter starten we altijd met 2 personen. Als er bij aanvang nog maar 1 leidster aanwezig is, worden kinderen gebracht waardoor er bijna altijd ouders in de groep zijn.
- Leidinggevenden en collega's of de huishoudelijke hulp lopen dagelijks onaangekondigd de diverse groepsruimtes binnen (zonder de groepsrust te

verstoren). De directrice komt ook regelmatig binnen. Aangekondigd en onaangekondigd. Zij observeert leidsters op de groep en coacht waar nodig.

- Bij de Voorschool heerst een open, professioneel klimaat waarbij leidsters door de leidinggevenden herhaaldelijk worden uitgenodigd om elkaar feedback te geven (bijv. in teambijeenkomsten, groot teamoverleg of tijdens individuele gesprekken). Leidsters weten dat als zij iets moeilijk vinden dit openlijk met een collega kunnen en moeten bespreken. Komen ze er niet uit dan vragen ze hulp/advies aan het locatiehoofd. Als ook zij niet tot een bevredigend resultaat kunnen komen, wordt er een gesprek met de directrice aangegaan.

Voor meer informatie over bijv. achterwacht, open deuren beleid , grensoverschrijdend gedrag, opleidingsplan enz.: zie ook ons algemeen pedagogisch beleidsplan op de site van Kinderopvang&BSO Kwebbel.

- 6.2 Bijlage 1:
Zorgdiagram bij signaleren ontwikkelingsprobleem kind



- Interne begeleider Kinderopvang Kwebbel & BSO: Sharon Husers (IB-er).
- Interne begeleider obs de Lisdodde: Astrid de Grijs
- Tutor is een college die op de hoogte is van de problematiek.
- IZC van het BAO= Interne Zorg Commissie van het Basis Onderwijs.
- Externe instanties kunnen zijn: logopedie, consultatiebureau, wijkverpleegkundige, CJG, huisarts enz.

6.3 Doelen voor 2018/2019

- We werken met de methode Uk&Puk. In de toekomst proberen we de thema's zoveel mogelijk af te stemmen op de basisschool. Echter lopen de methode Uk&Puk en Schatkist niet gelijk hierin. Dit jaar starten we met het volgen van de activiteiten kalender van obs De Lisdodde. Zo zullen we de ontruimingsoefening meedoen, de inloopavonden open zijn voor bezoekers enz.
- Afgesproken is dat we 4 gezamenlijke thema's hebben met de basisschool: Sinterklaas, kerst, project andere culturen en pasen/voorjaar.
- Tijdens de onderbouwvergaderingen van obs De Lisdodde staat de samenwerking met de voorschoolse voorziening regelmatig op de agenda. 4 x Per jaar overleggen de onderbouwcollega's met de peuterleidsters.
- Klassenconsultaties Voorschool/onderbouw laten plaatsvinden
- 4 x Per jaar zal het locatiehoofd van de Lisdodde evalueren met de pedagogisch medewerkers en de directie om de kwaliteit te borgen en waar nodig bij te stellen.
- De pedagogisch medewerkers krijgen ondersteuning van een HBO-er (Geline Boelens) die als leerkracht werkzaam is aan obs De Lisdodde. In eerste instantie richten zij zich op het programma en het uitvoeren hiervan. Hierin zullen we van elkaar leren.
- Met vragen over de ontwikkeling van kinderen kunnen we terecht bij Astrid de Grijs, ib-er van obs de lisdodde. Uiteraard met toestemming van ouders.
- Alma de Vries is coördinator bij de Voorschool.
- Verder Implementeren nieuwe wet IKK in de Voorschool.
- 14-11 overleg Geline en Clusterdirecteur over voortgang. Opzetten vervolg.
- 6-2 overleg leidsters Voorschool, groepen 1 Lisdodde, Sharon, Wichard en Geline
- Opleidingsplan: zie alg.ped.beleidsplan op www.kinderopvangkwebbel.nl
- AVG proof maken van de hele organisatie

Opleidingsplan 2018

Doel.

Bij Kinderopvang & BSO Kwebbel wordt het leren en ontwikkelen de komende jaren een belangrijk thema om verder te professionaliseren. Het aanbod aan de kinderen willen we versterken en daarbij horen deskundige medewerkers die zich graag willen ontwikkelen. Om de ontwikkeling van onze medewerkers te monitoren is het van belang dat wij met onze medewerkers evalueren wat ze hebben geleerd en hoe ze dit in de praktijk gaan toepassen. Binnen Voorschool obs Lisdodde bieden we peuters die in aanmerking komen voor intensieve ondersteuning optimale ontwikkelingskansen. Met het VVE-scholingsplan willen we ervoor zorgdragen dat medewerkers opgedane specifieke kennis en vaardigheden in VVE onderhouden en versterken. Dit doen we o.a. door de inzet van VVE-coaching en bij/nascholing. Het is van belang dat medewerkers met regelmaat deelnemen aan bijscholing en deskundigheidsbevordering. Het VVE-scholingsplan maakt deel uit van het totale VVE-beleid van de Kinderopvang & BSO Kwebbel. Het VVE opleidingsplan wordt jaarlijks geactualiseerd door Geline Boelens en Sharon Husers.

Opleidingen die aansluiten bij wet- en regelgeving

Kinder-EHBO en BHV worden georganiseerd voor de gehele organisatie. Er zijn ook opleidingen waaraan een groep medewerkers deelneemt. Deze opleidingen zijn niet altijd vrijblijvend en behoren bij het uitoefenen van de functie. Eventuele voorbereidingstijd en huiswerk dienen in eigen tijd van de medewerker te gebeuren. De organisatie van de opleidingen gebeurt centraal. Medewerkers en directie zijn verantwoordelijk voor het tijdig aanmelden.

De volgende opleidingen worden in het schooljaar 2018-2019 gerealiseerd:

Kinder-EHBO

Vanuit IKK wetgeving moet op iedere locatie tijdens openingsuren altijd minimaal één volwassene aanwezig zijn die beschikt over een gecertificeerd kinder- EHBO diploma. Medewerkers die nieuw in dienst komen en nog geen kinder-EHBO certificaat hebben, kunnen dit op kosten van Kwebbel behalen (het volgen van de opleiding gebeurt in eigen tijd). Iedere medewerker is zelf verantwoordelijk om uiterlijk 1 jaar en 3 maanden na het behalen van het certificaat opnieuw het kinder-EHBO certificaat te behalen middels het volgen van de herhalingscursus welke door Kwebbel in overleg met de directie georganiseerd wordt.

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Vanuit wetgeving is het verplicht voldoende medewerkers opgeleid te hebben tot BHV-ers, waarbij de wet dit niet specificiert in aantallen. Een grote groep medewerkers van SPOM zijn BHV geschoold. De herhalingstermijn voor de BHV opleiding is uiterlijk 1 jaar en 3 maanden. In 2018 is voor in totaal 20 SPOM Kinderopvang medewerkers ruimte gereserveerd voor deze herhalingslessen. De BHV-trainingen worden uitgevoerd door Kwebbel.

Vroegsignalering

Kinderopvang & BSO Kwebbel werkt met de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. De Medewerkers worden tijdens een teamoverleg geïnformeerd over de veranderingen die ingaan per 1-1-2019.

VVE en aanvullende trainingen/workshops schooljaar 2018-2019

Onder VVE-certificering verstaan wij een specifieke scholing over VVE (training en cursussen die door VVE-programmaontwikkelaars aangeboden worden, zoals Uk en Puk en het reguliere onderwijsaanbod op het terrein van VVE) en (eventueel) een specifieke certificering voor een bepaald programma.

a) Basis: Overzicht certificering VVE

Naam medewerker	functie	Datum certificatie	Omschrijving/duur
Alma de Vries	Locatiehoofd/Pm-er	08-12-2010	Afgerond
Saskia Lambers	Pm-er	10-11-2014	afgerond
Mariska Jeurig	Pm-er	26-04-2018	afgerond
Mariska Bruins	Pm-er	10-11-2014	afgerond
Samira Koops	Pm-er	10-11-2014	afgerond
Anouk Rikse	Pm-er	13-06-2016	afgerond

b) Verdieping: nascholing/bijscholing

Naam medewerker	functie	Datum certificatie/bewijs van deelname	Omschrijving/duur
Sharon Husers	Mede eigenaresse	EVC-traject niv. 4	Voor eigen rekening.
Sharon Husers	Mede eigenaresse	Opleiding tot kinder/pedagogisch coach HBO.	5 dagen, 6,7,20,21 en 22 juni 2019 Kosten voor Kwebbel. Tijd voor opdrachten e.d. voor eigen rekening
Alma de Vries	Locatiehoofd en pm-er	VVE startblokken 2004-2006	Gehaald 19-06-2006
Alma de Vries	Locatiehoofd	Taallijn VVE Peuters	Gehaald 27-06-2007

	en pm-er	interactief met taal	
Alma de Vries	Locatiehoofd en pm-er	Scholingscursus VVersterk 2009 basismodules en verdiepingmodules	Gehaald december 2009
Alma de Vries	Locatiehoofd en pm-er	Taalstimulering in de peuterspeelzaal	Schooljaar 1997-1998
Alma de Vries	Locatiehoofd en pm-er	PDO model: Ze laten het je zien.....ze laten het je horen.	Schooljaar 1998-1999

c) Verdieping: VVE-coaching

Op basis van de VVE-analyse en individuele vragen is de VVE-coaching voor het huidige schooljaar gericht op:

Naam medewerker	functie	Omschrijving/duur
Saskia Lambers	Pm-er	Observatie van het uitvoeren van de methode Uk en Puk. Observatie van drie kwartier gedurende de start van de ochtend. Leidsters en coach in opleiding spreken een datum in het voorjaar van '19 af. Nabespreking diezelfde dag.
Mariska Jeurig	Pm-er	“ “
Samira Koops	Pm-er	“ “
Anouk Rikse	Pm-er	“ “
Alma de Vries	Locatiehoofd en pm-er	“ “

1. TRAININGEN/WORKSHOPS KOMEND SCHOOLJAAR '18-'19

Op basis van VVE-analyse, groepsobservatie en inventarisatie kennis en vaardigheden is het trainingsaanbod voor het komende schooljaar bepaald. Voor de medewerkers worden de volgende trainingen/workshops ingezet:

a) Basis: VVE-certificering

Iedereen is gecertificeerd in VVE of in het VVE programma waarmee wij werken. Nieuwe medewerkers zullen deze training moeten volgen. Deze training omvat een aantal modules waaronder: Nederlandse VVE programma's en de taallijn, taalontwikkeling, rekenen en wiskunde, spel en spelontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, sensorische ontwikkeling, ouderbetrokkenheid, observeren en overgang van voorschools naar basisschool en duurt een half jaar.

b) Verdieping: VVE-coaching, bijscholing en nascholing

- ✓ Gedurende het schooljaar staat VVE als vast onderdeel op de agenda van de Voorschool en de onderbouw van de Lisdodde. Hierin worden knelpunten besproken, afspraken gemaakt en geëvalueerd. Dit doen we tijdens gezamenlijke vergaderingen.
Eventueel:

- ✓ In het schooljaar 18'-19 worden de medewerkers door een coach in opleiding ondersteund. De coach richt zich op de kwaliteit van de uitvoering VVE op de werkvloer.
- ✓ Voor Saskia, Samira, Alma, en Mariska B. die voor 2017 zijn getraind wordt dit schooljaar VVE-coaching aangeboden.

c) Inspiratiebijeenkomsten

Ieder jaar vinden er inspiratiebijeenkomsten over de ontwikkeling van het jonge kind plaats die vanuit de Gemeente Emmen, stichting Peuterwerk en OKCE georganiseerd worden voor kinderdagverblijven, voorscholen en/of basisscholen. De onderwerpen zijn uiteenlopend. De leidsters van onze voorschool gaan naar deze inspiratiebijeenkomsten. De volgende inspiratiebijeenkomsten staan voor het schooljaar 2018/2019 gepland:

- ✓ 16/17 oktober inspiratieavond over "het jonge kind" en "pedagogiek"

Namens het team van de voorschool;

Directeur Voorschool:
Sharon Husers en Danny Husers

Clusterdirecteur obs de Lisdodde:
Wichard Vorsteveld

Website obs de Lisdodde : www.obs-lisdodde.nl
Website Kinderopvang&BSO Kwebbel: www.kinderopvangkwebbel.nl